



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЕРШИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 03.06.2025 № 457

с. Ершичи

Смоленской области

Об утверждении Положения о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области

В целях регулирования порядка определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области, в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Администрация муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области от 25.11.2013 № 373 «Об

утверждении Положения о порядке определения и взимания родительской платы, присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования – Ершичский район Смоленской области».

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области от 27.09.2016 № 262 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области от 25.11.2013 № 373».

4. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области от 19.10.2022 № 457 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области» от 25.11.2013 № 373 (в редакции постановления от 27.09.2016. № 262)».

5. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области от 12.04.2023 №153 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области от 25.11.2013 №373 (в редакции постановлений от 27.09.2016 №262, от 19.10.2022 № 457)».

6. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области от 20.04.2023 №169 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области от 25.11.2013 №373 (в редакции постановлений от 27.09.2016 №262, от 19.10.2022 № 457, от 12.04.2023 № 153)».

7. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области от 02.09.2024 №373 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области от 25.11.2013 №373 (в редакции постановлений от 27.09.2016 №262, от 19.10.2022 № 457, от 12.04.2023 №153, от 20.04.2023 №169)».

8. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 13.05.2025 г.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области А.В. Пуликову.

Глава муниципального образования
«Ершичский муниципальный округ»
Смоленской области



М.В. Пядин

Отп.1 экз.- в дело
Исп. А.В. Пуликова
Телефон 2-17-56

« ____ » _____

Разослать: прокуратуре, Отделу по
образованию – 2 экз., образовательным
организациям - 2 экз., руководителю
аппарата Администрации
муниципального образования,
в регистр НПА.

Визы:

М.М. Пахоменков _____

« ____ » _____

М.Н. Болкашинова _____

« ____ » _____

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Ершичский муниципальный округ»
Смоленской области
от 03.06.2025 № 457

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Положение), регламентирует порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

1.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области (далее – родительская плата), осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

2. Порядок определения родительской платы

2.1. Родительская плата устанавливается постановлением Администрации муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области как ежедневная плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области (далее - организация).

2.2. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.3. Размер родительской платы определяется Администрацией муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области не реже одного раза в год.

2.4. Плата за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в организации (далее - плата), включает в себя затраты на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня и рассчитывается по формуле:

$$P = P_{\text{пит.}} + P_{\text{хоз.}} + P_{\text{лич.}} + P_{\text{реж.дня}}, \text{ где:}$$

P - размер платы за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в организации;

P_{пит.} - затраты на организацию питания;

P_{хоз.} - затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

P_{лич.} - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

P_{реж.дня} - затраты на соблюдение режима дня.

Затраты на организацию питания ребенка рассчитываются по формуле:

$$P_{\text{пит.}} = P_{\text{норма}} \times P_{\text{ср.стоимость}}, \text{ где:}$$

P_{норма} - примерная норма суточного набора продуктов для организации питания детей в организации (приложение N 1);

P_{ср.стоимость} - средняя стоимость набора продуктов, в организации в целях организации питания детей.

Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание ребенка рассчитываются по формуле:

$$P_{\text{хоз.}} = P_{\text{норма}} / \text{количество раб.дней месяца} \times P_{\text{ср.стоимость}}, \text{ где:}$$

P_{норма} - примерная норма расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребенка в месяц (приложение N 2);

P_{ср.стоимость} - средняя стоимость расчетной единицы материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание, поставляемых в организации в целях хозяйственно-бытового обслуживания детей.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены рассчитываются по формуле:

$$P_{\text{лич.}} = P_{\text{норма}} / \text{среднее количество раб.дней месяца} \times P_{\text{ср.стоимость}}, \text{ где:}$$

P_{норма} - примерная месячная **норма** расхода материальных запасов на соблюдение ребенком личной гигиены (приложение N 3);

P_{ср.стоимость} - средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов, в организации в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком режима дня рассчитываются по формуле:

$$\text{Прож.дня} = \text{Рнорма} / \text{количество месяцев срока использования} / \text{среднее количество раб.дней месяца} \times \text{Рср.стоимость}, \text{ где:}$$

Рнорма - примерная **норма** расхода материальных запасов и основных средств на обеспечение соблюдения ребенком режима дня с учетом среднего срока использования указанных запасов и основных средств (приложение N 4);

Рср.стоимость - средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов и основных средств, поставляемых в организации в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

3. Взимание родительской платы

3.1. Родительская плата взимается ежемесячно в порядке, предусмотренном настоящим Положением, договором, заключенным между организацией и родителями (законными представителями) ребенка, не позднее 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

3.2. Не взимается плата с родителей (законных представителей) в случае отсутствия ребенка по уважительным причинам: дни болезни, подтвержденные медицинскими документами, пребывание в оздоровительных, лечебных учреждениях, карантин, закрытие организации на время аварийных или ремонтных работ, отпуск родителей (законных представителей) (на основании заявления).

3.3. Начисление родительской платы производится ежемесячно на основании табеля посещаемости детей, утвержденного руководителем организации.

3.4. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) детей следующих категорий:

- дети-инвалиды;
- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с туберкулезной интоксикацией;
- дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации (далее – мобилизованные граждане);
- дети граждан Российской Федерации, прибывающих (пребывавших) в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – добровольцы);
- дети граждан Российской Федерации, поступивших на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее – граждане, заключившие контракт);
- дети граждан Российской Федерации, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, имеющих специальное звание полиции и

принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее сотрудники Росгвардии);

- дети граждан Российской Федерации, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и получивших удостоверение ветерана боевых действий в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (граждане – заключившие контракт с организацией);

- дети мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, сотрудников Росгвардии, граждан, заключивших контракт с организацией, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей;

- дети сотрудников следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Смоленской области, военной прокуратуры Смоленского гарнизона, Центра специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Смоленской области, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Смоленской области, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Смоленской области, военного следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации по Смоленскому гарнизону, военной комендатуры (гарнизона, 1 разряда)(г.Смоленск), которые направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

Установить, что дополнительные меры социальной поддержки осуществляются семьям участников специальной военной операции, в которых члены семьи имеют регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области.

3.5. Для освобождения от родительской платы родители (законные представители) ежегодно представляют:

- заявления родителей (законных представителей);
- копии свидетельства о рождении ребенка;
- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копии документа, удостоверяющего регистрацию заявителя по месту жительства;
- согласия на обработку персональных данных, по категориям граждан:
- для детей-инвалидов – справка медико-социальной экспертизы;
- для детей с туберкулезной интоксикацией – медицинская справка;
- для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей - постановление об установлении опеки (за исключением случаев установления опеки по заявлению родителей);

- справка из военного комиссариата (для мобилизованных граждан, либо добровольцев, либо граждан, заключивших контракт);
- удостоверение ветерана боевых действий (для детей ветеранов боевых действий).

3.6. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

3.7. Родители (законные представители) несут ответственность за несвоевременное внесение родительской платы.

При непоступлении родительской платы в указанный срок к родителям (законным представителям) принимаются меры, определенные договором между организацией и родителями (законными представителями).

Организация имеет право обратиться в суд с иском о погашении задолженности родителей по родительской плате.

3.8. Контроль за своевременным поступлением родительской платы возлагается на руководителя организации.

3.9. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) по квитанциям на лицевой счет организации через отделения банка, или путем наличных расчетов по выбору родителей (законных представителей).

3.10. Возврат родителям (законным представителям) излишне уплаченной суммы родительской платы (в случае выбытия ребенка) производится по приказу руководителя организации на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка.

4. Компенсация части родительской платы.

4.1. Родителям (законным представителям) выплачивается компенсация за дни фактического посещения ребенком организации на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования «Ершичский муниципальный округ» Смоленской области, на второго ребенка – в размере 50 процентов такой платы, на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70 процентов такой платы.

5. Ответственность за расходования средств родительской платы

5.1. Руководитель организации несет ответственность и обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств родительской платы.