



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ЕРШИЧСКИЙ РАЙОН СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08.02.2017 № 48

**с. Ершичи
Ершичского района
Смоленской области**

Об утверждении Положения о
муниципальном контроле в сфере
образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения эффективного осуществления муниципального контроля в сфере образования за деятельностью муниципальных образовательных организаций муниципального образования – Ершичский район Смоленской области Администрация муниципального образования – Ершичский район Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере образования.

2. Отделу по образованию Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области организовать работу по осуществлению муниципального контроля в сфере образования за деятельностью подведомственных муниципальных образовательных организаций муниципального образования – Ершичский район Смоленской области.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Отдела по образованию Администрации муниципального образования – Ершичский район Смоленской области А.В. Быкова.

Глава муниципального образования –
Ершичский район Смоленской области

К.Н. Серенков

Отп.1 экз.- в дело
Исп. А.В. Пуликова
Телефон 2-11-86
« ___ » _____

Разослать: прокуратуре, Отделу по
образованию – 2 экз.,
управляющему делами.

Визы:

А.В. БЫКОВ

« ___ » _____

М.М. Бугаев

« ___ » _____

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального образования -
Ершичский район Смоленской
области
от 08.02.2017 № 48

Положение о муниципальном контроле в сфере образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном контроле в сфере образования определяет последовательность действий Отдела по образованию Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области (далее - Отдел по образованию) по осуществлению им муниципального контроля за деятельностью подведомственных муниципальных образовательных организаций муниципального образования - Ершичский район Смоленской области (далее – муниципальные образовательные организации).

1.2. Под муниципальным контролем в сфере образования (далее – муниципальный контроль) понимается проведение контрольных мероприятий, наблюдений, обследований за соблюдением муниципальными образовательными организациями и их руководителями обязательных требований, установленных правовыми актами Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области.

1.3. Отдел по образованию вправе осуществлять муниципальный контроль подведомственных муниципальных образовательных организаций и их руководителей по вопросам:

1.3.1. Выполнения правил и норм, установленных Уставами и локальными актами муниципальных образовательных организаций.

1.3.2. Соответствия локальных нормативных актов муниципальной образовательной организации муниципальным правовым актам.

1.3.3. Реализации права граждан на получение установленного обязательного общего образования.

1.3.4. Обеспечения гражданам, проживающим на территории муниципального образования - Ершичский район Смоленской области, возможности выбора форм получения образования, форм обучения, образовательной организации.

1.3.5. Реализации региональных и муниципальных программ развития образования.

1.3.6. Полноты и качества предоставления муниципальной услуги образовательной организацией, исполнения муниципального задания, целевым использованием выделенных бюджетных средств.

1.3.7. Совершенствования программно-методического обеспечения образовательной деятельности.

1.3.8. Организации питания обучающихся.

1.3.9. Ведения документации по соблюдению правил и норм охраны труда, требований пожарной безопасности, антитеррористической защищенности участников образовательных отношений.

1.3.10. Обеспечения требований нормативных правовых актов регионального и муниципального уровней по вопросам гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.3.11. Результаты управленческой деятельности в муниципальной образовательной организации изучаются по вопросам:

- осуществления контроля реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, качества подготовки выпускников,

- состояния спортивно-оздоровительной, профилактической и воспитательной работы в муниципальной образовательной организации,

- охраны здоровья обучающихся и воспитанников,

- оснащенности учебного процесса и оборудования учебных кабинетов,

- осуществления повышения квалификации педагогических работников,

- других вопросов в рамках компетенции Отдела по образованию.

1.4. Отдел по образованию, осуществляя муниципальный контроль, руководствуется в своей деятельности Положением об Отделе по образованию Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области, правовыми актами Администрации муниципального образования - Ершичский район Смоленской области, приказами Отдела по образованию о проведении контрольного мероприятия и настоящим Положением.

1.5. Учредитель муниципальной образовательной организации, либо уполномоченный им орган, вправе осуществлять муниципальный контроль в сфере образования по вопросам:

- сохранности и эффективности использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных образовательных организаций (зданий, помещений, сооружений и другого имущества),

- соблюдения условий аренды зданий, помещений, сооружений и другого имущества,

- использования муниципальной образовательной организацией финансовых средств, выделяемых Учредителем и полученных из других источников,

- другим вопросам, относящимся к компетенции Учредителя.

2. Основные виды и формы муниципального контроля

2.1. Муниципальный контроль осуществляется в виде плановых, внеплановых (оперативных) контрольных мероприятий, аудита и мониторинга.

2.2. Муниципальный контроль проводится в форме документарного и (или) выездного контрольного мероприятия.

2.3. Плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с утвержденным приказом Отдела по образованию, перспективным планом, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации контрольных мероприятий. Периодичность и виды муниципального

контроля определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в муниципальной образовательной организации.

Количество плановых контрольных мероприятий в одной муниципальной образовательной организации не может быть более трех в один календарный год.

2.4. Отдел по образованию ежегодно информирует руководителей муниципальных образовательных организаций о плане проведения контрольных мероприятий на новый календарный год в декабре предыдущего года.

2.5. Продолжительность контрольного мероприятия в отношении деятельности одной муниципальной образовательной организации составляет не более 5 рабочих дней.

2.6. Муниципальный контроль конкретного показателя деятельности муниципальных образовательных организаций проводится не более 1 раза в год.

2.7. Внеплановое (оперативное) контрольное мероприятие проводится в случае поступления в Администрацию муниципального образования - Ершичский район Смоленской области, Отдел по образованию заявлений (обращений) физических или юридических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов в муниципальной образовательной организации, получения иной информации, подтверждаемой документами и другими доказательствами, свидетельствующими о наличии признаков таких нарушений.

2.8. Заявления, не позволяющие установить обратившееся лицо, не могут служить основанием для проведения внеплановых контрольных мероприятий в отношении деятельности муниципальной образовательной организации.

2.9. Мониторинг позволяет осуществлять постоянное наблюдение за деятельностью муниципальных образовательных организаций, сбор и обработку информации (состояния образования и динамики изменений его результатов, условий осуществления и результатов образовательной деятельности, контингента обучающихся, достижений воспитанников и обучающихся, кадрового состава педагогических и руководящих работников, соблюдения сроков повышения их квалификации и аттестации, развития сети муниципальных организаций) для эффективного решения задач управления качеством образования.

3. Порядок осуществления муниципального контроля и оформления ее результатов

3.1. Муниципальный контроль проводится согласно плану контрольных мероприятий и на основании приказа Отдела по образованию. Приказом утверждается план-задание контрольного мероприятия.

3.2. Заверенная печатью копия приказа вручается директору муниципальной образовательной организации за три дня до начала контрольного мероприятия.

3.3. Муниципальный контроль проводится специалистами Отдела по образованию в присутствии руководителя или иного должностного лица муниципальной образовательной организации.

3.4. Результаты контрольного мероприятия оформляются в виде справки (в 2-х экземплярах), в которой отмечаются выявленные нарушения и предложения (рекомендации) по их устранению.

3.5. Один экземпляр справки не позднее 5 дней после окончания контрольного мероприятия под роспись вручается руководителю муниципальной образовательной организации.

3.6. Результаты муниципального контроля в отношении нескольких муниципальных образовательных организаций могут быть оформлены одним документом (справкой).

3.7. Руководитель или иное должностное лицо в случае несогласия с фактами, выводами, рекомендациями, изложенными в справке по итогам контрольного мероприятия, в течение пятнадцати дней после получения справки вправе представить в Отдел по образованию в письменной форме возражения в отношении справки по итогам муниципального контроля в целом или ее отдельных положений. При этом руководитель вправе приложить к возражениям документы или их заверенные копии, подтверждающие обоснованность таких возражений.

Порядок обжалования действий (бездействия) специалистов Отдела по образованию регулируются законодательством Российской Федерации.

3.8. Начальник Отдела по образованию по результатам контрольного мероприятия принимает решение:

- об издании приказа,
- об обсуждении результатов муниципального контроля с администрацией муниципальной образовательной организации, на совещании начальника Отдела по образованию, совещании руководителей муниципальных образовательных организаций,
- о направлении письма или иных материалов в органы, компетентные принимать решения по представленным вопросам,
- иные решения в пределах своей компетенции.

3.9. Отдел по образованию по результатам муниципального контроля в случае выявления грубых нарушений в деятельности муниципальной образовательной организации информирует Главу муниципального образования - Ершичский район Смоленской области.

3.10. Результаты проверки сведений, изложенных в обращениях граждан, запросах организаций, должны быть сообщены этим гражданам и организациям в установленном порядке и в установленные федеральным законодательством сроки.

3.11. Руководитель муниципальной образовательной организации представляет в Отдел по образованию информацию о принятии мер по устранению нарушений, исполнении предложений (рекомендаций) по итогам контрольного мероприятия, в сроки, указанные в справке.

3.12. В Отделе по образованию осуществляется контроль за полнотой и качеством исполнения муниципального контроля, ведется журнал учета мероприятий муниципального контроля по форме (Приложение № 1).

3.13. Результаты муниципального контроля могут использоваться:

- при оценке деятельности образовательной организации, их руководителей, в том числе при установлении стимулирующей части оплаты труда руководителям,
- при проведении аттестации руководителей образовательных организаций,
- при принятии решений о поощрении и награждении руководителей образовательных организаций.

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования -
Ершичский район Смоленской
области
от 08.02.2017 № 48

Форма журнала учета мероприятий муниципального контроля

№ п/п	Наименование муниципальной образовательной организации	Сроки проведения	Тема контрольного мероприятия	Сроки устранения нарушений, исполнения предложений (рекомендаций)	Дата поступления отчета (информации) об устранении нарушений, исполнении предложений рекомендаций	Рассмотрение итогов контрольного мероприятия	Отметка о снятии с контроля